

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Pablo Sagastume</u>	CUI:	<u>2504127720101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-95-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7949886-8</u>
Número de Factura:	<u>3953803387</u>	Serie:	<u>B2390B3D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 - 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos</u>		

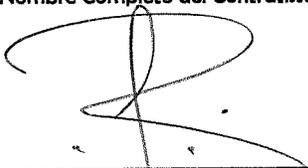
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Sistemas Informáticos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

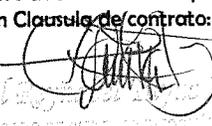
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de una plataforma electrónica para el control y la venta de boletería en línea
2. Se apoyó en la actualización de la información referente a trámites en el portal del Ministerio.
3. Se apoyó en la elaboración de documentación para plataforma de Ventanilla Única.
4. Se apoyó en la elaboración de lineamientos de infraestructura para la adquisición de infraestructura en la nube.
5. Se apoyó en la capacitación de usuarios para la Ventanilla Única del Ministerio
6. Brindé apoyo en la creación de contenidos digitales en el portal web del ministerio.
7. Se apoyó en la asistencia técnica a actividades protocolarias del ministerio.
8. Se brindó apoyo en la asistencia de software y hardware a los usuarios de las diferentes unidades que así lo solicitaron.

Juan Pablo Sagastume
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ángel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Pablo Sagastume</u>	CUI:	<u>2504127720101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-95-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7949886-8</u>
Número de Factura:	<u>3953803387</u>	Serie:	<u>B2390B3D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 - 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus **Servicios Técnicos para Sistemas Informáticos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

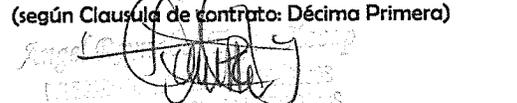
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Brindé apoyo en la definición de lineamientos y acompañamiento para el desarrollo de casos de uso de procedimientos administrativos para su implementación en sistema de trámites.
2. Se apoyó en el desarrollo de procesos e implementación de trámites administrativos a plataforma informática.
3. Apoyé en la corrección de vulnerabilidades y mejoras a sistemas informáticos desarrollados por la Dirección.
4. Apoyé en el desarrollo, carga y actualización de información a los portales web del ministerio y al portal de CulturaGuate.
5. Apoyé en el desarrollo, carga y actualización de plataforma para venta de boletos en línea
6. Se apoyó en la capacitación de usuarios con acceso a sistema informático para el manejo de trámites administrativos.
7. Brindé apoyo en la implementación de plataforma para el control y manejo de eventos públicos del Ministerio.
8. Brindé apoyo en la asistencia de software y hardware a los usuarios de las diferentes unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
9. Se apoyó en la elaboración de manuales de usuario para capacitación de los mismos en los sistemas informáticos del ministerio.
10. Se apoyó en la elaboración de manuales técnicos de cada uno de los sistemas desarrollados por la Dirección de Sistemas.
11. Se apoyó en la asistencia a actividades protocolarias del ministerio.
12. Se brindó apoyo en el acompañamiento a pruebas de calidad y de funcionalidad de aplicaciones desarrolladas por terceros para el Ministerio.
13. Se apoyó en la creación de contenidos digitales para los portales del ministerio.
14. Se apoyó en la coordinación de actividades relacionadas con el desarrollo de sistemas informáticos.

Juan Pablo Sagastume
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ángel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Pablo Sagastume</u>	CUI:	<u>2504127720101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-95-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7949886-8</u>
Número de Factura:	<u>3953803387</u>	Serie:	<u>B2390B3D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 - 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus **Servicios Técnicos para Sistemas Informáticos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

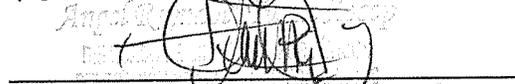
- Se desarrollaron procesos de control de calidad y corrección de vulnerabilidades que mejoraron la calidad del software de los sistemas desarrollados dentro del Ministerio.
- Se generó e implementó una nueva plataforma informática para la documentación en las áreas del despacho ministerial y vicedespacho, con lo cual se mejoraron los controles y el manejo de dicha documentación.
- Se mantuvo y mejoró una plataforma informática para el manejo de boletería gratuita y el control de eventos del ministerio por medio de aplicaciones web y móviles, con lo cual se acercó al ciudadano herramientas que facilitan el acceso a eventos del Ministerio.
- Se desarrollo e implementó una plataforma informática para la venta de boletos en línea, mejorando así el acceso a los mismos y el control interno de la boletería
- Se continuó con el proceso de implementación de una plataforma informática para el manejo de trámites administrativos del Ministerio, con lo cual se mejoró el acceso a los mismos para el ciudadano.
- Se renovó el contenido informativo del portal web del ministerio, con lo cual se mejoró el acceso a la información a los ciudadanos.
- Se crearon lineamientos para el desarrollo de los procesos administrativos con lo cual se inició el proceso para sistematizar los mismos en un sistema informático.
- Se renovó el contenido informativo del portal web de CulturaGuate, con lo cual se actualiza la información cultural e informativa de sitios y parques del Ministerio.
- Se acompañó el proceso de implementación de aplicación móvil para brindar al ciudadano guías visuales y auditivas para su uso dentro de las instalaciones de parques y museos a cargo del Ministerio.
- Se capacitó en el uso de sistemas informáticos desarrollados por la dirección a los colaboradores del Ministerio con acceso a los mismos, con lo cual se les dotó con una herramienta que mejora el flujo de trabajo y el control de la documentación.
- Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas a través de la creación de bases de datos digitales para el control y seguimiento.
- Se mejoró el acceso a controles para identificar de mejor manera los expedientes requeridos en los sistemas informáticos implementados.
- Se optimizó el uso de herramientas digitales para la implementación de sistemas en la nube, con lo cual se mejoró el rendimiento de los mismos.

Juan Pablo Sagastume
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ángel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)